

令和4年度 学校法人天理大学 教員募集要項

～学校法人天理大学がめざす教職員像～

一、本法人設立の主旨のもとに、自らの実践をとおして、園児・児童・生徒・学生に信条教育を施すことができる教職員

一、教育に携わる者としての使命感と責任感を持ち、職務に対する高い見識と技能を有するための自己研鑽に努める教職員

一、学校組織の一員としてその調和に心掛け、教職員、保護者および関係機関と手を携えて、教育環境の充実に寄与できる教職員

そのために、教える者は“親切”に、学ぶ者は“真剣に努力”していくことを求めるのが、本法人のめざす信条教育のあり方である。

[募集校種・教科] 天理小学校/天理中学校・天理高等学校(国語、社会、英語、数学、家庭)

[募集人数] 若干名

[応募資格]

- ① 天理教信者であり、教人又はよふぼくである者
- ② 昭和57年4月2日以降生まれの者
長期勤続によるキャリア形成を図る観点から上記の年齢条件で募集します。
- ③ 募集教科の中学校は専修又は一種、高等学校は専修又は一種教員免許状取得(見込)者
ただし、中学校・高等学校両方の免許状取得(見込)者
社会は、高等学校地理歴史と公民及び中学校社会全ての免許状取得(見込)者
数学は、高等学校情報の免許状も取得(見込)していることが望ましい。
- ④ 小学校は小学校一種又は二種教員免許状取得(見込)者
- ⑤ 学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者

[応募方法]

- ① 提出書類
 - 1) 履歴書(自筆・写真貼付、JIS規格様式A4判)
※学歴職歴欄には、所属教会名、教人・よふぼくの別を記載すること。
 - 2) 卒業(見込)証明書
 - 3) 成績証明書
 - 4) 教員免許状(写)または資格取得(見込)証明書
(該当者のみ) 直近に受講した更新講習修了確認証明書
 - 5) 志望動機書(パソコン・ワープロ使用、A4判用紙横書き35字×35行、2枚以内)
※氏名、受験教科を記入すること。
 - 6) 通信用封筒2通(定形封筒12×23.5cm、宛先を記入の上84円切手貼付)
 - 7) 所属教会に関する証明書(所定用紙。直属教会長の署名捺印必要)
※遅くとも1次試験当日までに提出のこと。

- ◆ 提出書類の不備等により、書類審査で不可となる場合があります。
- ◆ 提出された書類は一切返却いたしませんのでご了承下さい。
- ◆ 取得した応募者情報につきましては採用選考のみに利用し、他の目的では一切利用いたしません。

② 受付期間

令和3年7月26日(月)～8月6日(金)

人事委員会事務局宛に郵送または持参して下さい。

- ・ 郵送…必ず**書留便**として、**8月6日までの必着**に限ります。
- ・ 持参…土曜・日曜を除く午前10時～午後4時
- ◆ 受付終了後、受験票を郵送します(8月16日以降)。8月23日(月)までに届かない場合は、人事課(問い合わせ先参照)へお問い合わせ下さい。

[選考方法]

第1次試験

日程…令和3年9月5日(日)

内容…筆記試験(専門教養、よふぼくとしての基礎教養)、SPI(性格+基礎能力)テスト、面接

※第2次試験については第1次試験合格者に通知

[選考結果] 本人に郵送で通知します。

[障害のある方]

- ① 前掲の応募資格に該当する方
 - ② 身体障害者手帳の交付を受け、自己通勤ができ、介護者なしで職務遂行が可能な方
 - ③ 応募方法、選考方法は前掲に準じます。
- ◆ その他不明な点についてはお問い合わせ下さい。

[待遇等]

- ① 令和4年4月1日から理事長の指定する施設に勤務する。
- ② 1年間の研修期間を経て、正規教諭として採用予定。
- ③ 給与は、本法人給与規程による。

(参考:令和3年度) 大学卒(新卒)…月給210,000円 賞与 夏0.66ヶ月・冬2.2ヶ月

[書類提出先] 学校法人天理大学(学校本部)人事委員会事務局

〒632-0035

奈良県天理市守目堂町213番地4(おやさとかた真南棟2階)

[問い合わせ先] TEL 0743-63-8391(担当:人事課)

080-4085-0598

※電話での問い合わせは、平日午前9時から午後4時まで
お願いします。

E-Mail jinji(at)sta.tenri-u.ac.jp

※(at)をアットマークに変換して送信のこと

